

T.C.  
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ  
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ  
BİRİM KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

*Tarih: 4 Şubat 2025*

*Sayı: 2025/01*

**Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü (UİK) Birim Kalite Komisyonu (BKK)**, tüm UİK çalışanlarının katılımı ile toplanmıştır. Aşağıda sıralanan konuların gündemi oluşturduğu toplantı neticesinde yine aşağıda sıralanan kararlar alınmıştır.

### **GÜNDEM**

- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 30.01.2025 tarihli ve E-34310705-918.01-873269 sayılı yazısına istinaden, olası yangınlara yönelik çalışan sağlığı ve iş güvenliği konusunda alınabilecek önlemlerin görüşülmesi
- 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) ve Faaliyet Raporu genel değerlendirmesinin yapılması
- Kalite çalışmaları kapsamında 2025 yılında gerçekleştirilebilecek iç ve dış paydaş toplantıları konusunda ön değerlendirme yapılması
- Kalite çalışmaları kapsamında Erasmus hareketlilik faaliyetlerinden yararlanan öğrenci ve personelin memnuniyet düzeylerine ilişkin ve süreçlerin iyileştirilmesine yönelik geri bildirim alınması amacıyla anketler hazırlanması konusunun görüşülmesi
- Kalite çalışmaları kapsamında üniversitemizde öğrenim gören uluslararası öğrencilerin memnuniyet düzeylerine ilişkin ve süreçlerin iyileştirilmesine yönelik geri bildirim alınması amacıyla anketler hazırlanması konusunun görüşülmesi

### **KARARLAR**

- İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının 30.01.2025 tarihli ve E-34310705-918.01-873269 sayılı yazısına istinaden, olası yangınlara yönelik çalışan sağlığı ve iş güvenliği konusunda alınabilecek önlemler görüşüldü.

Su Ürünleri Fakültesi binasında faaliyet gösteren Koordinatörlüğümüz tarafından, fakülte yönetimince koordine edilen işlemler dışında yapılabilecekler ve yangın tehlikesine karşı birim olarak alınabilecek önlemler açısından aşağıdaki kararlar alındı:

- Yangın dolaplarının önlerine malzeme istiflenmemekle, kaçış yolu kapılarında eşik, dolap, engel bulunmamakla birlikte bundan sonra da bu noktalarda dikkatli olunacaktır.
- Yangın riski oluşturmamak için elektrikli ısıtıcılar ile çay ve kahve makinalarının mesai bitiminde fişten çekildiğinden, ayrıca odalarda ve ortak alanlarda ışık, klima kontrollerinin yapıldığından emin olunacaktır.
- Koordinatörlüğümüzde ilk yardım dolabı bulunmaması nedeniyle, İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığına iletilen 03.02.2025 tarihli yazı ile elzem malzemeleri içerecek şekilde talep edilen ilk yardım dolabı erişime açık bir şekilde birime yerleştirilecektir.
- Fakülte tarafından hazırlanmış olan birim acil durum planının paylaşılması talep edilecek, Koordinatörlüğümüz personeli arasındaki acil durum görevlileri gözden geçirilecek ve gerekli ise güncellenecektir.
- Fakülte yönetimi tarafından takip edildiği halde, yangın söndürme cihazlarının tarihlerinin kontrol edilmesi, bakımlarının yapılması, yangın uyarı butonlarının çalışır durumda olup olmadığının test edilmesi, uyarı sistemi, duman detektörlerinin durumu ile ilgili olarak birimiz tarafından da takibi düzenli yapılacaktır.

**2. 2024 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR) ve Faaliyet Raporu genel değerlendirmesi yapıldı.**

Uluslararasılaşma süreçlerinde önemli sorumluluklar üstlenen Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünün birim hedefleri arasında en temelde yer bulan uluslararası ğrenci sayısının artması konusunda daha önce belirlenen hedeflere ulaşlamadığı anlaşıldığından, söz konusu hedefin sonraki 5 yıllık Kurumsal Stratejik Plan hazırlığı öncesinde yeniden değerlendirilmesi için i ve dış paydaş toplantıları yapılmasına karar verildi.

Erasmus+ programı kapsamında halen anlaşması bulunmayan bölümler için anlaşma fırsatları yaratmak adına, söz konusu bölümlerin akademik koordinatörleri ile paylaşılmak üzere bir bilgilendirme paketi hazırlanmasına, hali hazırda anlaşmalı olduğumuz ortak kurumlara ilişkin bir liste oluşturarak bu pakete eklenmesine, bu kurumlarla yeni öğrenim alanlarında anlaşma zeminleri sağlanması bölüm koordinatörlerine destek olunmasına karar verildi.

**3. Kalite alışmaları kapsamında 2025 yılında gerçekleştirilebilecek i ve dış paydaş toplantıları konusunda n değerlendirme yapıldı.**

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile akademik tanınma süreci dahilindeki eksikliklerin giderilmesi, yurtdışında alınan derslerin orijinal isim ve kredi yükleriyle ğrenci transkriptlerine aktarılması noktasında gerekli teknik ve yönetsel düzenlemelerin uygulamaya geçirilmesi için sürecin başlatılmasına yönelik bir iç paydaş toplantısı düzenlenmesine karar verildi.

**4. Kalite alışmaları kapsamında Erasmus hareketlilik faaliyetlerinden yararlanan ğrenci ve personelin memnuniyet düzeylerine ilişkin ve süreçlerin iyileştirilmesine yönelik geri bildirim alınması amacıyla anketler hazırlanması konusu görüşüldü.**

Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında, öğrenim ya da staj hareketliliğinden yararlanarak dönüş yapan niversitemiz ğrencilerinin faaliyet sonunda tamamlamaları için, hareketlilik sürecinin tüm aşamalarını kapsayan ve ilgili iş süreçleri konusunda geri bildirim almak üzere uygulanması planlanan “ğrenim/Staj Hareketliliği Memnuniyet Anketi” nin hazırlanmasına karar verildi.

**5. Kalite alışmaları kapsamında niversitemizde ğrenim gören uluslararası öğrencilerin memnuniyet düzeylerine ilişkin ve süreçlerin iyileştirilmesine yönelik geri bildirim alınması amacıyla anketler hazırlanması konusu görüşüldü.**

Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında, niversitemizde ğrenim gören uluslararası öğrencilerin eğitim süreçleri konusunda geri bildirim almak üzere uygulanması planlanan “Uluslararası ğrenci Memnuniyet Anketi” nin hazırlanmasına karar verildi.

## Komisyon Üyeleri

-----  
Doç. Dr. Ceren KÜÇÜKUYSAL (Başkan)

-----  
Öğr. Gör. Ahu ERİK (Üye) Raporlu

-----  
Öğr. Gör. Demet KUTUCUOĞLU (Üye)

-----  
İbrahim ÇELİK (Üye)

-----  
Öğr. Gör. Ceren AKKUŞ KOŞAR (Üye)

-----  
Şube Müdürü Belda KORKMAZ (Üye)